



Comunicazione n. 6

Prot. 2722
9 ottobre 2018

Ai genitori degli alunni
Agli Alunni
Ai docenti
Al personale ATA
All'albo

Oggetto: **Elezioni per il rinnovo degli OO.CC.**

Il Coordinatore delle A.D.

- ✓ Visto il Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, D. lgs n.297 del 16 aprile del 1994
- ✓ VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 (successivamente modificato dai DPR n.156/1999 e n. 105/2001);
- ✓ Vista l'O.M. n.267 del 04 agosto 1995
- ✓ Vista l'O.M. n. 293 del 24 giugno 1996
- ✓ Vista l'O.M. n. 277 del 17 giugno 1998
- ✓ VISTA la nota MIUR prot. 17097, data 2 ottobre 2018 che pone il termine del 31 ottobre per la conclusione delle operazioni di voto per gli organi a durata annuale ;
- ✓ VISTA la nota dell'USR della Campania prot. 024315 dell'8 ottobre 2018, che fissa le elezioni degli OO.CC. di durata triennale per i giorni 18 e 19 novembre;
- ✓ CONSIDERATO che il Consiglio di Istituto in carica risulta in scadenza nel corrente a.s.;

Comunica

che con proprio decreto prot. n. del 9 ottobre 2018 sono state indette le elezioni per il rinnovo degli OO.CC. di durata annuale e triennale,

Al riguardo si comunica quanto segue:

ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DI CLASSE (COMPONENTE ALUNNI) A.S. 2018/19

Sono da eleggere n. 2 rappresentanti per ciascuna classe; è possibile esprimere una sola preferenza scrivendo il nome del candidato prescelto sull'apposita scheda fornita dalla Commissione Elettorale.

Le operazioni di voto e di scrutinio avverranno venerdì 26 ottobre 2018 durante l'ultima ora di lezione, precedute da un'assemblea di classe della durata di un'ora per la formalizzazione delle candidature.

ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DI CLASSE (COMPONENTE GENITORI) A.S. 2018/19

Sono da eleggere n. 2 rappresentanti per ciascuna classe; è possibile esprimere una sola preferenza scrivendo il nome del candidato prescelto sull'apposita scheda fornita dalla Commissione Elettorale.

Le operazioni di voto avverranno venerdì 26 ottobre 2018 dalle ore 17.00 alle ore 19.00. Si ricorda che in ciascuna classe tutti sono elettori ed eleggibili.

I genitori degli alunni si riuniranno in Assemblea, per discutere problematiche di interesse comune e per presentare le candidature nei Consigli di classe nello stesso giorno dalle ore 16.00 alle ore 17.00.

ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DEGLI ALUNNI, DEI GENITORI DEGLI ALUNNI, DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ATTA – AA.SS. 2018/19, 2019/20, 2020/21

1. le operazioni di voto relative alle suddette elezioni avranno luogo nei seguenti giorni:
 - a. domenica 18 novembre 2018 dalle ore 8.00 alle ore 12.00;
 - b. lunedì 19 novembre 2018 dalle ore 8.00 alle ore 13.30.
2. La composizione del Consiglio di Istituto, oltre i membri di diritto, è la seguente:
 - ✓ n. 6 rappresentanti del personale docente;
 - ✓ 1 rappresentante del personale non docente (personale ATA);
 - ✓ n. 3 rappresentanti dei genitori degli alunni;
 - ✓ n. 3 rappresentanti degli alunni..
3. Le elezioni si svolgeranno secondo il seguente scadenziario elettorale, con l'avvertenza che ove il termine cronologico ordinamentale cada in una giornata di sabato (chiusura della scuola e della segreteria) o festiva, il medesimo viene traslato automaticamente alla prima giornata feriale utile:

ADEMPIMENTO	ENTRO
Comunicazione delle liste elettorali, da parte del Dirigente Scolastico, alla commissione elettorale dell'Istituto, entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni	Lunedì 15 ottobre 2018
Deposito elenchi degli elettori, da parte della Commissione Elettorale, presso la segreteria dell'istituto (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta) entro e non oltre il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.	Giovedì 25 ottobre 2018
Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso alla commissione elettorale di istituto, in carta semplice, da parte degli appartenenti alle rispettive categorie interessate, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.	Martedì 30 ottobre 2018
La commissione decide, in merito ai ricorsi ricevuti, entro i successivi 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio.	Lunedì 5 novembre 2017
Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.	dalle ore 9.00 di lunedì 29 ottobre 2018 alle ore 12.00 di lunedì 5 novembre 2018
Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione delle liste dei candidati e subito dopo le ore 12.00 la commissione elettorale di circolo o istituto cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati	Lunedì 5 novembre 2018
La Commissione Elettorale verifica la regolarità delle liste e invita a regolarizzare la lista, entro tre giorni dall'affissione della comunicazione.	Lunedì 12 novembre 2018
Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste, con affissione all'albo.	Lunedì 12 novembre 2018
Le decisioni della commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi 2 giorni dalla data di affissione all'albo, con ricorso al Dirigente dell'Ambito Territoriale	Mercoledì 14 novembre 2018
L'Ambito Territoriale decide in merito ai ricorsi sulle liste entro 2 giorni dalla data di presentazione dei ricorsi medesimi.	Entro i successivi due giorni dalla presentazione del ricorso
I componenti dei seggi elettorali sono nominati dal C.D. in data non successiva al 5° giorno antecedente a quello fissato per la votazione e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari.	Martedì 13 novembre 2018
Proclamazione degli eletti (entro le 48 ore seguenti la conclusione delle operazioni di voto)	Mercoledì 21 novembre 2018
Ricorsi: i rappresentanti di lista e i singoli candidati possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni entro 5 giorni dalla data di affissione all'albo degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale d'istituto. La commissione decide entro cinque giorni dalla data di scadenza del termine sopra ricordato	Lunedì 26 novembre 2018

INFORMAZIONI E MODALITÀ DI VOTO

FORMAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (docenti, genitori, alunni e personale A.T.A.).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di circolo o di istituto. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso consiglio di circolo o di istituto, né può presentarne alcuna.

Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

AUTENTICAZIONE DELLE FIRME DEI CANDIDATI E DEI PRESENTATORI DELLE LISTE

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal C.D. o dal docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento. L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.

Le autenticazioni delle firme possono essere fatte in ogni caso dal sindaco (o suo delegato), dal segretario comunale, da notaio o cancelliere. L'autenticazione delle firme dei presentatori dalle liste e di quelle dei candidati accettanti, è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione in carta libera (da allegare alle liste stesse), sia mediante autenticazione apposta direttamente sulle liste. Nel certificato predetto devono essere indicati il cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente. Gli estremi di quest'ultimo documento devono essere indicati, anche nel caso in cui l'autenticazione sia fatta direttamente sulla lista.

PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano, in base all'ordine di presentazione della stessa alla Commissione Elettorale, e da un motto.

L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A. e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa (nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze).

Le liste devono essere presentate personalmente dal primo firmatario alla segreteria della Commissione Elettorale. Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEI GENITORI: n. 20 presentatori;

LISTA DEI DOCENTI: n. 20 presentatori;

LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: n. 2 presentatori.

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste. Non si può essere presentatori o candidati di più liste.

I componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati ma non essere candidati. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori riconosciute dal Ministero della pubblica istruzione. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni (dal 7 ottobre al 23.11.2018) e per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.

Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al C.D. entro il 10° giorno antecedente (entro il 5 novembre 2018) a quello fissato per le votazioni. Agli elettori è consentito di tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici.

Il C.D. stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Considerata l'attuale articolazione dell'Istituto, **sarà costituito un solo seggio elettorale**.. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati. I docenti referenti di plesso sono invitati a consultare i genitori e far pervenire i nominativi per procedere alla nomina dei componenti dei seggi.

MODALITÀ DELLE VOTAZIONI

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. Le preferenze che possono essere espresse sono: n. 2 per i genitori, n. 2 per gli alunni, n. 2 per i docenti, n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse dello stesso istituto, votano una sola volta.

I voti saranno raccolti in un'urna. terminate le operazioni di voto, le schede saranno chiuse in buste sigillate e depositate nell'ufficio del C.D..

SCRUTINIO

Appena terminate le operazioni di voto, i componenti del seggio elettorale procederanno allo spoglio delle schede. Alle operazioni possono assistere i rappresentanti di lista (uno per ogni lista), appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.

Il Coordinatore delle A.D.